

Avviso

Corso di Alta Formazione
**General Manager nelle PMI:
strumenti e modelli per guidare la crescita aziendale
a.a. 2020/2021**

**In collaborazione con
Unione Industriale Pisana**

**Art. 1
Attivazione**

L'Istituto di Management della Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa attiva ai sensi dell'art.3 dello Statuto la prima edizione del Corso di Alta Formazione "General Manager nelle PMI: strumenti e modelli per guidare la crescita aziendale".

Il Corso si terrà online attraverso la piattaforma WebEx in dotazione alla Scuola Superiore Sant'Anna, salvo la possibilità di effettuare lezioni in presenza in base al decorrere della pandemia di Covid-19, dalla seconda metà di febbraio 2021 alla prima metà di maggio 2021 per un totale di N. 40 ore suddivise in più giornate di lezione frontale. Per i partecipanti, l'impegno formativo continuerà indicativamente fino a fine giugno 2021 per la realizzazione e presentazione del Project Work conclusivo. Il Project Work prevedrà un impegno complessivo di circa 24 ore di lavoro individuale.

Il corso prevede la partecipazione di un numero massimo di 80 iscritti. A tale numero si potranno inoltre aggiungere uditori paganti a cui non verranno assegnati Crediti Formativi Universitari (CFU) ma il solo certificato di presenza. Il numero degli uditori non deve superare il 25% della classe previa valutazione del Responsabile del Corso.

Il Responsabile Scientifico si riserva la possibilità di non attivare il Corso con un numero di iscritti inferiore a N. 10.

La lingua ufficiale del Corso è l'italiano.

**Art. 2
Crediti Formativi Universitari**

È previsto il riconoscimento di n. 4 CFU (2 CFU per le lezioni frontali e 2 CFU per il Project Work) a coloro che avranno frequentato almeno il 70% del monte ore complessivo. L'acquisizione dei CFU è subordinata al rispetto degli obblighi di frequenza e al superamento della valutazione del Project Work previsto, i cui dettagli verranno definiti nel corso delle lezioni.

**Art. 3
Obiettivi Formativi**

Non un semplice corso di formazione ma un'esperienza che intende lasciare un segno positivo nei partecipanti dando loro la giusta spinta, preservando così il futuro delle loro imprese. Obiettivo formativo del Corso è quello di identificare la meta e dotarsi di mezzi adeguati per avanzare in sicurezza, imparando ad affrontare gli ostacoli che si presenteranno nel cammino, anche prendendo spunto dalle esperienze di chi li ha già superati. Le logiche e le soluzioni proposte saranno coerenti con le particolarità delle piccole e medie imprese e risponderanno alla necessità di avere una visione a 360 gradi sui problemi tipici di questo segmento di aziende così cruciale per l'economia italiana.

Art. 4 Destinatari

I destinatari principali a cui si rivolge il corso sono imprenditori e loro coadiuvanti, gli amministratori unici di aziende, i componenti dei consigli di amministrazione con compiti gestionali, i soci di cooperative, di aziende private, liberi professionisti che svolgono attività di tipo intellettuale in possesso di partita Iva.

Art. 5 Architettura del Corso

Il percorso didattico del Corso prevede una fase di formazione d'aula dalla seconda metà di febbraio 2021 alla prima metà di maggio 2021, così strutturato:

Prima parte. Esplorazione della gestione del cambiamento nelle scelte strategiche delle piccole imprese.

Seconda parte. Analisi di strumenti rilevanti per ciascuna area introdotta nella prima parte del corso alla luce delle specificità delle piccole imprese familiari.

Ogni giornata si compone di 2, 4 o 6 ore di lezione in base al singolo modulo di riferimento.

Al termine del Corso è prevista la realizzazione di un Project Work con cui i partecipanti saranno chiamati a mettere in pratica in contesti applicativi strumenti reali e metodologie apprese nel corso delle lezioni. Questa attività verrà concordata con un tutor accademico e si svolgerà in modalità di lavoro individuale.

Gli uditori non potranno partecipare alla realizzazione del Project Work.

Il Project Work sarà valutato da una Commissione nominata con Decreto della Rettore della Scuola Superiore Sant'Anna.

La discussione del Project Work dovrà avvenire entro e non oltre fine giugno 2021.

Art. 6 Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di ammissione gli imprenditori e loro coadiuvanti, gli amministratori unici di aziende, i componenti dei consigli di amministrazione con compiti gestionali, i soci di cooperative, di aziende private, i liberi professionisti che svolgono attività di tipo intellettuale in possesso di partita Iva.

Art. 7 Domanda di Ammissione

La domanda di iscrizione dovrà pervenire entro le ore 24.00 del 29 gennaio 2021 esclusivamente on-line registrandosi al sito www.santannapisa.it, sezione Alta Formazione.

Alla domanda di iscrizione, pena l'esclusione, dovranno essere allegati:

- curriculum vitae;
- documento di identità in corso di validità;
- copia del bonifico attestante il versamento della prima rata o della quota completa di partecipazione di iscrizione all'intero percorso formativo come indicato all'art. 8.

Gli uditori dovranno inviare la propria candidatura compilando l'apposito modulo allegato alla call ed inviarlo via e-mail a altaformazione@santannapisa.it.

Non è prevista una selezione specifica. Qualora il numero delle domande pervenute sia superiore alla disponibilità dei posti, sarà adottato l'ordine cronologico di presentazione delle domande d'iscrizione.

L'elenco degli ammessi al Corso sarà reso noto **esclusivamente** sul sito della Scuola Superiore Sant'Anna. Sarà cura di ciascun candidato verificare la propria ammissione al Corso.

Le domande pervenute in ritardo o in modalità diversa da quella indicata nel presente articolo, qualunque ne sia la motivazione, non saranno prese in considerazione.

Le falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali in materia, Artt. 75 e 76 D.PR. 445/2000.

La Scuola può, in qualunque momento del procedimento, anche successivamente all'avvio del Corso, effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese e dei documenti prodotti e richiedere l'esibizione dei documenti in originale. In caso di false dichiarazioni, la Scuola potrà disporre in ogni momento, con provvedimento motivato del Rettore, l'esclusione dei candidati dalla frequenza al Corso, fatte salve le responsabilità penali da ciò derivanti.

Art. 8 **Quota di iscrizione**

La quota di iscrizione al Corso è fissata in € 4.000,00 e include la partecipazione a tutte le lezioni e il materiale didattico.

Le eventuali spese di viaggio, la sistemazione logistica e le spese di vitto sono a carico di ciascun partecipante.

È prevista la rateizzazione del pagamento della quota di iscrizione così strutturata:

- € 500,00 all'atto di iscrizione (non rimborsabili);
- € 2.000,00 entro l'inizio dei corsi, ovvero non oltre il 19 febbraio 2021;
- € 1.500,00 prima del sostenimento della prova finale, ovvero entro il 30 aprile 2021.

La quota di iscrizione al Corso per i soli uditori è fissata in € 2.500,00 e include la partecipazione a tutte le lezioni e il materiale didattico.

Anche in questo caso è prevista la rateizzazione del pagamento di iscrizione come segue:

- € 500,00 all'atto di iscrizione (non rimborsabili);
- € 2.000,00 entro l'inizio dei corsi, ovvero non oltre il 19 febbraio 2021.

La quota di iscrizione dovrà essere versata mediante bonifico bancario sul c/c intestato alla Scuola Superiore Sant'Anna presso la Banca Unicredit Spa – Filiale di Pisa, Piazza Garibaldi n.1 (IBAN IT32 0 02008 14006000401272765), specificando nella causale Titolo Corso– nome e cognome allievo, oppure tramite pagamento online utilizzando il link <https://web.pasemplice.eu/PortaleDebitore/02008/93008800505/9556FA86F7DF/index.do>, scegliendo l'opzione "pagamento spontaneo".

Ai sensi dell'art. 9 comma 2 del DLgs 68/2012 la Scuola esonera totalmente dalla quota di iscrizione gli allievi con disabilità, riconosciuta ai sensi dell'art. 3, comma 1, della L. 104/1992, pari o superiore al sessantasei per cento ed applica una riduzione del 1,5% per ogni punto percentuale di invalidità a coloro che hanno riconosciuta una invalidità inferiore al sessantasei per cento. L'allievo che intende usufruire dell'esonero o della riduzione dovrà allegare alla domanda online idonea certificazione.

In caso di rinuncia alla partecipazione al corso, non è prevista la restituzione della quota versata al momento dell'iscrizione. Nel caso in cui non sia attivato il corso per mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti, sarà restituita la quota corrisposta.

Art. 9 **Modalità di Accettazione e pagamento**

I candidati ammessi che intendano partecipare al Corso dovranno confermare la propria partecipazione, pena l'esclusione, entro il termine e con le modalità indicate nella comunicazione di ammissione.

Art. 10 **Titolo rilasciato**

Al termine del Corso a coloro che avranno frequentato almeno il 70% dell'intero percorso formativo, avranno superato le prove di verifica finale e saranno in regola con il pagamento della quota di iscrizione, la Scuola Superiore Sant'Anna rilascerà un attestato di partecipazione, con valore nei limiti consentiti dalla legge, con l'indicazione dei Crediti Formativi Universitari acquisiti.

Agli uditori sarà rilasciato un certificato di presenza.

Art. 11 **Responsabile del procedimento concorsuale, trattamento dei dati personali e misure di prevenzione della corruzione**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. 241/90 e ss.mm.ii, il Responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la Sig.ra Elena Cambi, Responsabile dell'U.O. Alta Formazione - Scuola Superiore Sant'Anna – Via Maffi 27, 56127 Pisa - tel. 050/882645 - fax 050/882633 - e-mail: altaformazione@santannapisa.it.

Titolare del trattamento dei dati personali forniti nell'ambito della procedura concorsuale di cui trattasi è la Scuola Superiore Sant'Anna, in persona del Rettore, Piazza Martiri della Libertà 33 Pisa. Il Responsabile interno è designato nella persona della Dott.ssa Giovanna Bottai, giovanna.bottai@santannapisa.it. Si prega di prendere visione dell'informativa disponibile al seguente link <https://www.santannapisa.it/it/altaformazione-info>.

La Scuola Superiore Sant'Anna opera nel rispetto della normativa relativa alla prevenzione della corruzione (L.190/2012) applicando le misure individuate nel "Piano triennale di prevenzione della corruzione" pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale all'indirizzo: www.santannapisa.it.